

УТВЕРЖДАЮ
 Директор школы Н.В. Кузнецова

 (подпись)
 Приказ от 13.06.2019 г. №59-П
 (дата, номер приказа)



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Благовещенской средней общеобразовательной школы
(наименование организации)
за 1 полугодие 2019 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте	Систематическое и своевременное размещение полной и актуальной информации на официальном сайте о образовательной деятельности МАОУ Благовещенской СОШ	В течение 10 дней со дня создания локальных нормативных актов, внесения в	Директор школы Кузнецова Н.В., ответственный за ведение сайта ОО Основина И.М.	На сайте школы размещается актуальная информация	В течение 10 дней со дня создания локальных нормативных актов, внесения в них

организации в сети «Интернет» - 9,43 балла		них изменений			изменений
1.2.Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации - 8,73 балла	Проводить своевременную корректировку сведений о педагогических работниках школы при изменении информации (номер телефона, адрес электронной почты)	Весь период	Зам. директора по УР Бецких О.И., ответственный за ведение сайта ОО Основина И.М.	На сайте школы размещена актуальная информация о педагогических работниках школы	
1.3.Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации - 5,12 балла	1.Обеспечение технической возможности выражения мнений получателями услуг на сайте организации в сети Интернет через разделы обратной связи (вопрос-ответ); 2.Размещение опросов на официальном сайте организации для Интернет-опроса получателей услуг; 3. Обеспечивать бесперебойное функционирование телефона, электронной почты, электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте МАОУ Благовещенской СОШ.	Весь период	Ответственный за ведение сайта ОО Основина И.М.	На сайте школы имеется электронная форма обращений граждан Телефон, электронная почта, электронные сервисы сайта работают бесперебойно	Январь-май 2019
1.4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с	1.На странице «Обращения граждан» школьного сайта разместить контакты лиц, ответственных за предоставление информации, для получения сведений о ходе рассмотрения обращений граждан; 2. На странице «Обращения граждан»	IV квартал 2018 г.	Ответственный за ведение сайта ОО Основина И.М.	Информация размещена	IV квартал 2018 г.

<p>помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) - 3,75 балла</p>	<p>школьного сайта регулярно обновлять раздел «Ответы на часто задаваемые вопросы»; 3. Создать раздел «Ответы на обращения граждан» с ранжированием информации об обращениях граждан: «Жалобы», «Предложения», «Вопросы», «Иное»; 4. Осуществлять автоматическую рассылку информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя или по телефону.</p>	<p>В течение 10 дней с момента поступления обращения</p>	<p>Зам. директора по УР Бецких О.И.</p>	<p>При поступлении обращения информация о ходе рассмотрения обращения направляется на электронный адрес заявителя или по телефону (в зависимости от указания способа в обращении)</p>	<p>В течение 10 дней с момента поступления обращения</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону) - 7,94 балла</p>	<p>1. Продолжать совершенствовать материально-техническую базу и информационное обеспечение образовательной деятельности в соответствии с ФГОС (в том числе ФГОС ОВЗ и ФГОС О УО): - Приобретение мультимедийного оборудования – 1 шт. - Приобретение компьютеров для учебных кабинетов, в том числе для кабинета информатики – 1 шт. - Обеспеченность лабораторным и демонстрационным оборудованием; - Обеспечение доступа к ЭОР.</p>	<p>2019-2020 г. (по мере финансирования) Весь период</p>	<p>Директор Кузнецова Н.В.</p>	<p>Заключен договор на приобретение учебников и учебных пособий на 2019-2020 учебный год. Ожидаемый срок поставки: июль - август 2019</p>	<p>май 2019 – «Школьный формат» Май 2019 – «Просвещение»</p>

<p>2.2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся – 7,18 балла</p>	<p>1. Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания); 2. Обеспечить безопасность субъектов образовательных отношений.</p>	<p>Весь период</p>	<p>Директор Кузнецова Н.В.</p>	<p>Предписаний по вопросам организации питания не было</p>	
<p>2.3.Условия для индивидуальной работы с обучающимися – 8,46 балла</p>	<p>1. Организация работы кружков, спортивных секций через учреждения ДО: ДК, СПЕКТР, ДЮСШ. 2.Проведение индивидуальных и групповых консультации по подготовке обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, проектной и исследовательской деятельности; 3. Проведение индивидуальных и групповых консультации «Подготовка к ОГЭ / ЕГЭ»; 4. Проведение индивидуальных и групповых консультации для обучающихся, испытывающих трудности в обучении; 5. Продолжить использовать дистанционные образовательные технологии в образовательном процессе; 6. Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной); 7.Организовывать работу творческих коллективов.</p>	<p>2018-2020 г. По расписанию 2018-2020 г.</p>	<p>Зам. директора по УР Бецких О.И.</p>	<p>1.Доля охваченных кружковой деятельностью составляет 66% . В 1 полугодии 2019г в школе работают клубы по интересам: «ЮИДД», «Я - волонтер». 2. В течение года в соответствии с установленным расписанием оказывались индивидуальные и групповые консультации «Подготовка к ОГЭ / ЕГЭ», индивидуальные и групповые консультации для обучающихся, испытывающих трудности в обучении.</p>	<p>Январь –май 2019</p>

2.4. Наличие дополнительных образовательных программ – 4,58 балла	1. Реализация программ дополнительного образования через учреждения ДО: СПЕКТР, ДЮСШ; 2. Информировать население об оказываемых услугах ДО.	2019 – 2020	Директор Кузнецова Н.В.		
2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях – 6,64 балла	1. Своевременное размещение информации на сайте ОО о конкурсах и олимпиадах; 2. Обеспечить участие обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах; 3. Обеспечить участие обучающихся в спортивных олимпиадах, соревнованиях; 4. Создать условия по развитию творческих способностей и интересов, обучающихся на всероссийских и международных уровнях; 5. Обеспечить проведение мероприятий по сдаче норм ГТО.	2018-2020 г.	Зам. директора по УР Бецких О.И. Зам. директора по ВР Основина И.М.	1. Информация своевременно размещается на сайте о конкурсах и олимпиадах. 2. Численность обучающихся, принявших участие в отчетном периоде в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах составляет 37%.	Январь-май 2019 Январь-май 2019
2.6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи – 7,08 балла	1. Совершенствование качества оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной); 2. Актуализация действующих программ оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации, получении дополнительных	2018-2020 г.		Шадрина И.М. окончила РГППУ, получив диплом «педагог-психолог»	Апрель 2019

	профессиональных навыков, трудоустройстве.				
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов – 5,54 балла	<p>1. Реализация программы «Доступная среда»: - Оборудование пандусов;</p> <p>2. Использование специальных учебников и учебных пособий для обучающихся с ОВЗ;</p> <p>3. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ;</p> <p>5. Вовлечение детей ОВЗ в общественную жизнь школы (экскурсии, классные часы, концерты и т.д.)</p> <p>4. Функционирование на уровне основного общего образования коррекционных классов-комплектов;</p> <p>5.Открытие второго коррекционного класса на уровне основного общего образования.</p>	<p>2020 г.</p> <p>2018-2020 г.</p> <p>2019г</p>	<p>Директор Кузнецова Н.В. Зам. директора по УР Бецких О.И.</p>	<p>Оборудование требуется к июлю 2020 г.</p> <p>2. Заключен договор на приобретение учебников и учебных пособий на 2019-2020 учебный год. Ожидаемый срок поставки: июль - август 2019</p> <p>3.В МАОУ Благовещенской СОШ реализовывались следующие адаптированные основные образовательные программы: - АООП НОО обучающихся с задержкой психического развития (4 человека), - Адаптированная</p>	<p>Май 2019 – «Просвещени е»</p> <p>Январь-май 2019г</p>

				основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); ФГОС ОО УО (2 человека) - Адаптированная образовательная программа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (умственная отсталость) (21 человек)	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг –	1. Проведение обучающих тренингов для педагогических и иных работников школы «Психология общения», «Культура общения», «Сотрудничество с родительской общественностью»; 2. Контроль за соблюдением работниками этики и культуры общения.	2018-2020 г.	Директор Кузнецова Н.В.	Проведен тренинг для педагогических и иных работников школы «Сотрудничество с родительской общественностью»	Апрель 2019г

8,46 балла					
4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 8,27 балла	<p>1. Повышение квалификации педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по программе «Обучение детей с ОВЗ» - 3ч (Захаров А.Р., Шадрина И.М., Федорова Н.В.); - по программе «Деятельностный подход в обучении младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО» - 1ч (Шадрина И.М.) - по программе «Специфика преподавания астрономии в средней школе» - 1ч (Бецких О.И.); - по программе «Подготовка к ИА» - 1ч (Федорова Н.В.) <p>2. Профессиональная переподготовка педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по программе «Начальные классы» - 1 чел. (Шадрина И.М.); - по программе «Русский язык и литература» - 1 чел. (Перевозкина Е.Н.); <p>3. Самообразование педагогов;</p> <p>4. Организация работы методических объединений педагогов.</p>	2018 - 2020 2019- 2020	Зам. директора по УР Бецких О.И.	- 2 педагога прошли повышение квалификации по программе «Актуальные направления деятельности классного руководителя» - по программе «Специфика преподавания астрономии в средней школе» - 1ч (Бецких О.И.)	Март-апрель 2019г
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных	Совершенствовать материально-техническую базу и информационное обеспечение образовательной деятельности в соответствии с ФГОС (в том числе ФГОС ОВЗ и ФГОС О УО)	2018-2020 г. (по мере финансирования)	Директор Кузнецова Н.В.	Приобретена ученическая мебель (парты, стулья, компьютерные кресла)	Декабрь - 2018

получателей образовательных услуг – 7,31 балла					
5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 8,08 балла	<p>1. Реализация программы внутришкольного контроля качества образования;</p> <p>2. Проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых услуг.</p> <p>3. Изучение спроса на образовательные услуги обучающихся и их родителей</p>	ежегодно	Зам. директора по УР Бецких О.И.	<p>1. Внутришкольный контроль ведется администрацией ОО, руководителями методобъединений, педагогами.</p> <p>2. Мониторинг удовлетворенности участников качеством предоставляемых услуг проведен классными руководителями, педагогами, администрацией школы.</p> <p>3. Проведено анкетирование родителей обучающихся по следующим вопросам: - о выборе для изучения второго иностранного языка (в соответствии с ФГОС ООО.),</p>	<p>Январь - май</p> <p>Январь-май</p> <p>Апрель 2019</p>

				использование электронных учебников ; - формирование учебного плана на 2019-2020 уч.год в части, формируемой участниками образовательных отношений; - направления внеурочной деятельности.	
5.3.Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 8,08 балла.	1.Совершенствовать материально-техническую базу и информационное обеспечение образовательной деятельности в соответствии с ФГОС (в том числе ФГОС ОВЗ); 2.Реализация программы «Доступная среда»; 3.Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов; 4.Информирование о деятельности школы через памятки, буклеты, сайт, родительские собрания; 5.Вовлечение родителей в управление ОО; 6.Вовлечение родителей в организацию работы ОО; 7.Презентация общественности достижений обучающихся в учебной, исследовательской деятельности, высоких результатов выпускников на ГИА.	2019-2020 г. (по мере финансирования) 2019-2020 г. (по плану) Весь период	Директор школы Кузнецова Н.В. Зам. директора по УР Бецких О.И..	Приобретена ученическая мебель (парты, стулья, компьютерные кресла) Повышение квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется в соответствии с планом	Декабрь 2018 Январь – май 2019

